

**ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන**

**සේවයේ II පන්තියට උසස් කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත්‍රය**

**I කොටස**

01. (අ) නිලධාරියාගේ නම:- .....

(ආ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ III පන්තියට පත්වූ දිනය:- .....

(ඇ) තනතුරෙහි ස්ථිර කර තිබේද:- .....

02. (අ) වර්තමාන තනතුර හා දෙපාර්තමේන්තුව:- .....

(ආ) රාජකාරී ලිපිනය:- .....

03. (අ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට බඳවාගත් පිළිවෙල:-

- විවෘත තරඟ විභාගයෙන්/ සීමිත තරඟ විභාගයෙන් / කුසලතා මත උසස් කරනු ලැබීමෙන්

04. පහත සඳහන් විභාගයන් සමත්වී සිටීද? නැතහොත් නිදහස් කරවාගෙන තිබේද? එසේනම් විස්තර සපයන්න.

**සමත් වූ හෝ නිදහස් කරවාගත් දිනය**

පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය .....

දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය . .....

දෙවන භාෂාව පරීක්ෂණය .....

සාමාන්‍ය කළමනාකරනය පිළිබඳ පාඨමාලාව .....

සාමාන්‍ය කළමනාකරනය පිළිබඳ පාඨමාලාව

සම්පූර්ණ කළ බවට වූ සහතිකයේ සහතික කළ

පිටපතක් අමුණා ඇත.

05. (අ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 24(අ) හෝ (ආ) යටතේ නියමිත වැටුප් තලයෙහි

පිහිටුවීමට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ දිනය:- .....

(ආ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II පන්තියේ පිහිටුවීමට හිමිකම් ලබන දිනය:- .....

06. (අ) II පන්තියට උසස් කරනු ලැබීමට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු කාලය තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක

නියමිත දිනට උපයාගෙන තිබේද? .....

(ආ) උසස් කරනු ලැබීමට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු කාලය තුළ සිදුකර ඇති කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන්

ඔබ විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී සිටියේද? .....

(එසේ නම් විස්තර) .....

07. වර්තමාන වාර්ෂික වැටුප:- .....

08. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට පත්වූ දින සිට මේ දක්වා වැටුප් රහිත නිවාඩු හෝ අඩ වැටුප් නිවාඩු

ලබාගෙන තිබේද? .....

(එසේනම් විස්තර) .....

ඉහත 5(අ) ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති දිනට මා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II පන්තියට උසස් කරනු

ලැබීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති බවත් ඉහත 1 සිට 8 දක්වා දී ඇති විස්තර මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ

භාවයට නිවැරදි බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය:- .....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

**II කොටස**

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය  
..... දෙපාර්තමේන්තුවේ/අමාත්‍යාංශයේ

- ..... ලෙස සේවය කරනු ලබන බවත්,
- පත්වීම් දින සිට වසර දහයක කාලය තුළ සතුටුදයක සේවයක් සම්පූර්ණ කර ඇති බවත්,
- II පන්තියට උසස් කරනු ලැබීමට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු කාලය තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනට උපයාගෙන ඇති බවත්/හැකි බවත්,
- නිලධාරීකට/නිලධාරීණියට විරුද්ධව කිසිදු විනයානුකූල ක්‍රියා මාර්ගයක් ගෙන හෝ එසේ විනයානුකූල කටයුතු කිරීමට අදහසක් ඇති/නොමැති බවත්,
- නිලධාරීක/නිලධාරීණිය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා නොමැති බවත් ..... දින සිට ..... දින දක්වා වැටුප් රහිත නිවාඩු හෝ අඩ වැටුප් නිවාඩු ලබාගෙන ඇති /නොමැති බවත් සහතික කරමි.
- මෙම නිලධාරීක/නිලධාරීණියගේ වැඩ, පැමිණීම හා හැසිරීම සතුටුදයක බැවින් ..... දින සිට ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II පන්තියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය:- .....

.....  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
නිල මුද්‍රාව

- අදාළ නොවන විවිධ කපාහරින්න.

**III කොටස**

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන  
සේවයේ,

II පන්තියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දිනය:- .....

.....  
අත්සන  
ලේකම් (නම)  
නිල මුද්‍රාව