

ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2016
(කළමනාකරණය පිළිබඳ ත්‍රෛමාසික සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව)

ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය අංක 1999 හා 2016.12.23 දිනැති ගැසට් නිවේදනය මගින් ප්‍රසිද්ධ කර ඇති බව සහ සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන්ට මේ සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකි බව දන්වමි.

[http://documents.gov.lk/files/gz/2016/12/2016-12-23\(I-IIA\)S.pdf](http://documents.gov.lk/files/gz/2016/12/2016-12-23(I-IIA)S.pdf)

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

තැපැල්
මුද්දරයක
ප්‍රමාණයේ ඡායා
රූපයක් මෙතැන
අලවන්න.

[Empty rectangular box]

(කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

**ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ I වන ශ්‍රේණියේ නිලධරන් සඳහා වන
තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2016
(කළමනාකරණය පිළිබඳ ත්‍රෛමාසික සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව)**

01. (අ) මුල්කරු අගට යොදා මුල්කරු සමඟ නම :

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා: GUNAWARDHANA, M.G.B.S.K.

(ආ) සම්පූර්ණ නම :.....
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

(ඇ) මුල්කරු සමඟ නම :
(සිංහලෙන් / දෙමළෙන්)

02. ඔබ අයත් වන්නේ පළාත් රාජ්‍ය සේවයට ද, එසේ නොමැති නම් කුමන රාජ්‍ය සේවයට ද යන වග අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න

(මධ්‍යම රජයේ රාජ්‍ය සේවය-10 / බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවය-01 / මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවය-02 / දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවය-03 / උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවය -04 / නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවය -05/ වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවය-06 / උතුරුමැද පළාත් රාජ්‍ය සේවය-07 / ලාව පළාත් රාජ්‍ය සේවය-08/ සබරගමුව පළාත් රාජ්‍ය සේවය-09)

03. තනතුරු නාමය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :

04. ඔබ අයත්වන උප දෙපාර්තමේන්තුව / අංශය :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්).....
(සිංහලෙන් / දෙමළෙන්)

05. ඔබ අයත්වන දෙපාර්තමේන්තුව :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්).....
(සිංහලෙන් / දෙමළෙන්)

06. රාජකාරි ලිපිනය
.....
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)
.....
(සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්)

07. පෞද්ගලික ලිපිනය :-

 (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

 (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්)

08. විද්‍යුත් තැපෑල :.....

09. දුරකථන අංකය:
 පෞද්ගලික

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 රාජකාරි

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය
 පුරුෂ - M

--

 ස්ත්‍රී - F (අදාළ අක්ෂරය කොටුව තුළ ලියන්න)

11. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (තමන් විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට අනු අත්සන් කළ ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණන්න.)

12. (i) උපන් දිනය : වර්ෂය

--	--	--	--

 මාසය

--	--

 දින

--	--

 (ii) I ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය : වර්ෂය

--	--

 මාසය

--	--

 දින

--	--

 (iii) 2017.01.31 දිනට I ශ්‍රේණියේ සක්‍රීය සේවා කාලය: අවු

--	--

 මාස

--	--

 දින

--	--

 (තමන් විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට අනු අත්සන් කළ I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලැබූ ලිපියේ පිටපත ඇමුණුමක් ලෙස ඉදිරිපත් කරන්න.)
 (iv) 2013.06.01 දිනට I ශ්‍රේණියේ සේවා කාලය: අවු

--	--

 මාසය

--	--

 දින

--	--

ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදි බවත්, තවද පාඨමාලාව පැවැත්වීම, විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ අධ්‍යයන හා වාණිජ විද්‍යා පීඨයේ පියාධිපති විසින් පනවනු ලබන නීති රීති වලට හා ආයතන සංග්‍රහයේ නීතිරීති වලට යටත්වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

.....
 අයදුම්කරු / අයදුම්කාරියගේ අත්සන

දිනය :.....

අත්සන සහතික කිරීම

මාගේ කාර්යාලයේ නිලධාරියකු/ නිලධාරිනියක සහ මා පෞද්ගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන
..... මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය දින මා ඉදිරිපිටදී අත්සන්
කළ බව සහතික කරමි.

.....
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන හා නිලමුද්‍රාව

දිනය :.....

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

ඉහත අංක 01 සිට 12 තෙක් ඡේදවල අඩංගු තොරතුරු නිවැරදි බවත් 07 ඡේදයේ සටහනට අනුව මෙම
අපේක්ෂකයාට/ අපේක්ෂිකාවට මෙම පාඨමාලාවට සහභාගී වීමට සුදුසුකම් සහිත ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ
සේවයේ නිලධරයකු බවත්, නියමිත පාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීමට දෙපාර්තමේන්තුවට හැකියාව පවතින බවත්
සහතික කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා නිලමුද්‍රාව

දිනය :.....

පිරික්සුම

- 1. තමන් විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට අනු අත්සන් කළ ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණා ඇත.
- 2. මුද්දරයක ප්‍රමාණයේ ඡායා රූපයක් අයදුම්පත ඉහළ දකුණත් කෙළවරේ අලවා ඇත.
- 3. මුද්දරයක ප්‍රමාණයේ ඡායා රූපයක් අයදුම්පත සමඟ අමුණා ඇත.
- 4. I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලැබූ ලිපියේ තමන් විසින් සත්‍ය පිටපතක් බවට අනු අත්සන් කළ ලිපිය අමුණා ඇත.