රාජ්‍ය පරිපාලන, ආපදා කළමනාකරණ සහ පශු සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக ,அனர்த்த முகாமைத்துவ மற்றும் கால்நடை அபிவிருத்தி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Disaster Management and Livestock Development

නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.
சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு 07இலங்கை.
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka.

මගේ අංකය எனது இல **My No**	CS/SLAS/Grade II Promo.	ඔබේ අංකය உமது இல **Your No**		දිනය திகதி **Date**	2019.10.30

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්,

පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්,

දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්,

<u>රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 31/2019 අනුව ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්</u>

<u>ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම</u>

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 31/2019 අනුව ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් කිරීමට අදාල තොරතුරු මෙම අමාත්‍යාංශයීය නිල වෙබ් අඩවියේ පළ කර ඇති අතර ඒ සඳහා ඇමුණුම් අංක 01 හි සඳහන් ආකෘති පත්‍රය මගින් ඉල්ලුම් කිරීමට කටයුතු කළ යුතු බවට කාරුණිකව දන්වමි.

02. එමෙන්ම මේ වන විටත් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් කර ඇති නිලධාරීන් මෙම ආකෘති පත්‍රය අනුව නැවත වරක් ඉල්ලුම් පත්‍ර යොමු කළ යුතු බව ද වැඩිදුරටත් දන්වමි.

03. මේ සම්බන්ධයෙන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති අදාල නිලධාරීන් දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.

ජේ ජේ. රත්නසිරි
ලේකම්,
රාජ්‍ය පරිපාලන, ආපදා කළමනාකරණ සහ
පශු සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

දුරකතන / தொலைபேசி / Telephone: 011-2696211-13, 011-2166000
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011-2695279
ඊ-මේල් / மின்னஞ்சல் / E-mail: information@pubad.gov.lk
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.pubad.gov.lk

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 31/2019 අනුව

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත්‍රය

I කොටස

0 1 . (අ) නිලධාරියාගේ නම :- . . . .

(ආ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත්වූ දිනය :- . . . .

(ඇ) තනතුරෙහි ස්ථිර කර තිබේද :- . . . .

0 2 . (අ) වර්තමාන තනතුර හා සේවා ස්ථානය :- . . . .

. . . .

(ආ) රාජකාරී ලිපිනය :- . . . .

. . . .

0 3 . (අ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට බඳවා ගත් පිළිවෙල :-

¶ විවෘත තරඟ විභාගයෙන්/ සීමිත තරඟ විභාගයෙන් / කුසලතා මත උසස් කරනු ලැබීමෙන්

0 4 . පහත සඳහන් විභාගයන් සමත් වී සිටීද? නැතහොත් නිදහස් කරවාගෙන තිබේද?
එසේනම් විස්තර සපයන්න.

සමත් වූ හෝ නිදහස් කරවාගත් දිනය

¶ පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය . . . .

¶ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා (සිංහල / දෙමළ) ප්‍රවීණතාවය . . . .

¶ සන්ධාන භාෂා (ඉංග්‍රීසි) ප්‍රවීණතාවය . . . .

0 5 . ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II පන්තියේ පිහිටුවීමට හිමිකම් ලබන දිනය :- . . . .

0 6 . (අ) II ශ්‍රේණියට උසස් කරනු ලැබීමට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු කාලය තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනට උපයාගෙන තිබේද? ....

(ආ) උසස් කරනු ලැබීමට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු කාලය තුළ සිදුකර ඇති කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් ඔබ විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී සිටියේද? :- ....

(එසේ නම් විස්තර)

. . . .

. . . .

07. වර්තමාන වාර්ෂික වැටුප :- . . . .

08. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට පත්වූ දින සිට මේ දක්වා වැටුප් රහිත නිවාඩු හෝ අඩ වැටුප් නිවාඩු ලබාගෙන තිබේද? ....
(එසේනම් විස්තර)
. . . .
. . . .

ඉහත 5 ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති දිනට මා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කරනු ලැබීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති බවත් ඉහත 1 සිට 8 දක්වා දී ඇති විස්තර මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට නිවැරදි බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :- . . . .

අයදුම්කරුගේ අත්සන

II කොටස

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

(පහත දක්වා ඇති කරුණු සම්බන්ධව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් පෞද්ගලිකවම වගකිව යුතු වේ.)

. . . . .මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය . . . .
. . . . දෙපාර්තමේන්තුවේ/අමාත්‍යාංශයේ. . . . . . .
.... ලෙස සේවය කරනු ලබන බවත්.

- පත්වීම් දින සිට වසර හයක (06) කාලය තුළ සතුටුදායක සේවයක් සම්පූර්ණ කර ඇති බවත්,
- II ශ්‍රේණියට උසස් කරනු ලැබීමට පූර්වාසන්න හය අවුරුදු කාලය තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනට උපයාගෙන ඇති බවත්/නැති බවත්,

වර්ෂය	වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනට උපයාගෙන ඇති /නැති බව

¶ අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 0 තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර ඇති බවත්/ නැති බවත්,

වර්ෂය	**සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර ඇති /නැති බව** [සතුටුදායක (S) / සමාන්‍ය ප්‍රමාණයට ඉහළ (A) / විශිෂ්ඨ(E)]

¶ නිලධාරියාට/නිලධාරිණියට විරුද්ධව කිසිදු විනයානුකූල ක්‍රියා මාර්ගයක් ගෙන හෝ එසේ විනයානුකූලව කටයුතු කිරීමට අදහසක් ඇති/නොමැති බවත්,

¶ නිලධාරියා/නිලධාරිණිය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා නොමැති බවත් .... දින සිට . . . . .දින . . . . දක්වා වැටුප් රහිත නිවාඩු හෝ අඩ වැටුප් නිවාඩු ලබාගෙන ඇති/නොමැති බවත් සහතික කරමි.

¶ මෙම නිලධාරියා/නිලධාරිනියගේ වැඩ පැමිණීම හා හැසිරීම සතුටුදායක බැවින් . . .. දින . . . . . . සිට ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි.

දිනයඃ- . . . .

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන
නිල මුද්‍රාව

¶ අදාළ නොවන වචන කපාහරින්න.

<u>III කොටස</u>

. . . . .මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය . . . .
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දිනය :- . . . .

අත්සන
ලේකම් (නම)
නිලමුද්‍රාව